**项目编号：SCITCJWC202506203**

**四川信息职业技术学院**

**万方数据知识服务平台访问采购项目**

**单**

**一**

**来**

**源**

**采**

**购**

**文**

**件**

**中国·四川（广元）**

**采购人：四川信息职业技术学院图书馆**

**二零二五年九月**

目录

[第一章 单一来源采购邀请函 - 1 -](#_Toc6849)

[第二章 供应商须知 - 4 -](#_Toc16721)

[第三章 项目内容及要求 - 8 -](#_Toc7464)

[第四章 采购程序及方法 - 12 -](#_Toc27133)

[第五章 响应文件格式 - 16 -](#_Toc13725)

[第六章 合同主要条款（样例） - 34 -](#_Toc720)

# 

# 第一章 单一来源采购邀请函

四川信息职业技术学院拟对其所需四川信息职业技术学院万方数据知识服务平台访问采购项目进行单一来源方式采购，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加采购活动。

**一、项目编号：SCITCJWC202506203**

**二、项目名称：四川信息职业技术学院万方数据知识服务平台访问采购项目**

三、**采购方式：**单一来源

**四、采购内容：**详见第三章

**五、单一来源采购供应商**：北京万方数据股份有限公司，地址：北京市海淀区复兴路15号

**六、资金情况及采购预算**：4万元。

**七、供应商参加本次采购活动应具备下列条件：**

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.法律、行政法规规定的其他条件：供应商及其现任法定代表人或负责人近三年内不得具有行贿犯罪记录。

7.是否专门面向中小企业采购：否

8.本项目的特定资格要求：

（1）本项目是否接受联合体投标：否

**八、禁止参加本次采购活动的供应商**

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购人在供应商提交响应文件截止时间前，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）查询供应商信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。

**九、采购文件发售方式、时间、地点：**

采购文件自2025年9月3日上午09:00-12:00，下午14:00-17:00（北京时间，法定节假日除外）广元市利州区学府路265号四川信息职业技术学院图书馆现场获取或在网上获取。

方式一（现场获取采购文件）：经办人员现场提交以下资料：投标人为法人或者其他组织的，只需提供单位介绍信原件（需注明项目名称和采购项目编号）、经办人身份证复印件及原件；投标人为自然人的，只需提供本人身份证复印件及原件；以上资料复印件必须加盖供应商鲜章。

方式二（网上获取采购文件）：须将以上资料加盖供应商鲜章后进行扫描，将扫描件及填写完整的《供应商报名登记表和介绍信》发送联系人：王老师18011160567，QQ邮箱：498099603@qq.com

**十、响应文件递交截止时间和采购活动开始时间：2025年9月11日下午14:00**（北京时间）。逾期送达的响应文件恕不接收。本次采购不接受邮寄的响应文件。

**十一、响应文件开启地点：**广元市利州区学府路265号四川信息职业技术学院图书馆

**十二、本采购邀请在学院主页上以公告形式发布。**

**十三、联系方式：**

采购人：四川信息职业技术学院

地址：四川省广元市利州区学府路265号

联系人：王老师

联系电话：18011160567

# 第二章 供应商须知

**一、供应商须知前附表**

| **序号** | **应知事项** | **说明和要求** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 采购预算  **（实质性要求）** | 本项目报价不能超过采购预算：4万元 |
| 2 | 最高限价  **（实质性要求）** | 本项目报价不能超过最高限价：4万元 |
| 3 | 采购方式 | 单一来源 |
| 4 | 评审方法 | 采购人应当组织具有相关经验的专业人员与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量 |
| 5 | 响应文件 | 正本1份，副本2份 |
| 6 | 履约保证金 | 本项目不收取履约保证金。 |
| 7 | 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除 | 小微企业（监狱企业、残疾人福利单位视同小微企业）价格扣除  1.根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库[2022]19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。  2.参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》原件。监狱企业应当提供《监狱企业证明》原件。残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件。  3.大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合体报价协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体报价协议合同总金额30%以上的，可给予联合体6%的价格扣除。  联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受规定的扶持政策。组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。   1. 本项目采购内容对应的中小企业划分标准所属行业为信息传输业**。** |
| 8 | 节能、环保及无线局域网产品政府采购政策 | 一、强制采购产品（如涉及）  属于强制采购节能产品的，应提供产品认证证书复印件或所投产品在中国政府采购网“http://www.ccgp.gov.cn/jnhb/jnhbqd/”节能产品查询对应所投产品型号的查询截图，并加盖供应商单位公章（鲜章），否则投标无效。（实质性要求）  注：对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。  二、无线局域网产品政府采购政策（如涉及）  根据《无线局域网产品政府采购实施意见》（财库〔2005〕366号）的规定，采购人用财政性资金采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，应当优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB15629．11/1102）并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品。  注:财政部、国家发改委或信息产业部公布的无线局域网产品清单可在中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)、国家发展改革委网站(http://www.ndrc.gov.cn)、信息产业部网(http://www.mii.gov.cn)上自行查阅、下载。 |
| 9 | 单一来源采购文件咨询 | 联系人：王老师，联系电话：18011160567。 |
| 10 | 评审情况公告 | 供应商响应文件资格性审查、评审结果等将在采购人单位官网上予以公告。 |
| 11 | 服务期限 | 本项目采购一年 |
| 12 | 合同备案 | 本项目不备案合同。 |
| 13 | 代理服务费 | 无 |
| 14 | 文件有效期 | 递交响应文件后60天。 |
| 15 | 联合体报价 | 本次采购不接受联合体参与。 |

**二、采购文件的澄清和修改**

1.在响应文件提交截止时间前，采购人可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改。

2.该澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。本项目采取直接邀请方式邀请供应商。供应商应依据更正后的采购文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

**三、报价须知**

供应商按要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，一经发现有虚假行为，将取消其成交资格，并承担相应的法律责任。

**1.报价原则**

1.1供应商在洽谈过程中可对响应文件中的内容进行修改和补充，包括报价和相关承诺等，但最终报价金额不能超过其书面报价。

1.2供应商修改的内容必须以书面形式予以承诺，并由法人代表或授权代表签字。

**2.报价有效期**

报价有效为期递交响应文件后60天。

**3.响应文件的份数和签署**

3.1参加报价的供应商应按照本单一来源采购文件的相关要求，准备响应文件。

3.2响应文件均需打印，由报价单位法定代表人或其授权代表签字并盖单位印章（公章）。授权代表必须将法定代表人签字并盖章后的“法定代表人授权书”（格式附后）附在响应文件中。

**4.知识产权（实质性要求）**

4.1供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

4.2采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

4.3供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

4.4如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

# 第三章 项目内容及要求

**一、项目概述**

四川信息职业技术学院万方数据知识服务平台访问采购项目

**二、项目清单和技术参数配置及要求**

（一）项目清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标的名称** | **标的限价（万元）** | **数量** | **计量单位** | **所属行业** |
| 1 | 万方数据知识服务平台访问 | 4 | 1.00 | 项 | 软件信息技术服务业 |

（二）技术参数配置及要求

（1）提供万方数据知识服务平台：2026年期刊数据库数据更新服务，远程网络访问中国学术期刊全文数据库，服务模式：镜像+远程访问；不限制并发数；

（2）合同期末将当年度将当年数据镜像到我院服务器，合同期末将服务期间更新的数据镜像到我院服务器上。

（3）采购所需学科期刊总类不得少于7000种，可检索文献总量不少于3000万篇。

（4）可与学位论文库、会议论文库、成果、专利库、OA论文库实现统一检索和统一导航，并实现知识点及知识脉络链接。

（5）为我院图书馆工作人员和读者提供培训讲座，每年不少于2次。

（6）数据库发生故障，3个工作日内提供在线或者上门维护服务。

（7）镜像数据丢失后，提供数据丢失后的恢复服务。

（8）所有提供数据均有合法版权来源，无任何知识产权纠纷；因版权问题而引发的知识产权纠纷由供应商负全部法律责任。

（9）提供访问日志统计；所有文献资源系统均不限制并发用户数所有资源实时更新，必须直接查看和下载全文。

（10）提供技术支持，提供7×24小时技术服务响应（包括但不限于：电话、在线等形式）。

**三、商务要求、售后要求及其他要求**

**（一）商务要求**

1、合同签订时间：中标人应在正式结果公告之日起，30日内完成合同签订；因中标人原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格，并上报采购人单位管理部门。

2、合同签订地：采购人所在地。

3、服务期限：2025年11月15日-2026年11月14日

4、廉政要求：中标人必须与采购人签署采购廉政协议书。

**（二）售后要求**

1、安装调试：供应商在规定期限内免费对数据库及相关服务平台进行安装与调试，并保证数据库访问的良好运行。

2、技术培训服务：供应商为我院系统管理人员提供不少于2次技术培训服务，提供一次面向读者的讲座，时间和方式由双方商定。

3、系统维护服务：定期进行平台维护以不影响我院用户正常访问。

4、咨询服务：供应商为我院提供数据知识平台的访问服务，通过包括电话、传真、E-mail等方式进行技术支持，对一般的技术支持响应时间不超过2小时，若出现重大问题，技术支持工程师必须在3各工作日内到达现场进行技术维护，确保我院用户正常访问数据库。

5、回访服务：定期进行回访，一般回访时间为两周或一个月，具体可按照我院要求进行。

6、更新服务：供应商及时为我院提供技术更新服务，定期向我院通报公司新技术动态，并无偿免费快捷地为我院用户提供技术更新服务。

7、统计服务：可实现对我院用户的访问和使用情况进行详细的记录，并进行统计分析，定期提供统计分析报告。

8、版权法律责任：因版权问题而引发的知识产权纠纷由供应商负全部法律责任。

9、争议解决办法：采购人及成交供应商双方就采购合同所产生的任何争议都应该进行友好协商，协商解决不成的，任何一方应向采购人所在地人民法院提出诉讼申请。

**（三）其他要求**

1、项目验收

验收由甲方组织，乙方配合进行，甲方按本合同第四条质量标准进行验收。验收合格后，甲方向乙方出具合格的验收报告，乙方凭此验收报告与甲方结算付款。

2、实施时间及地点，付款方式

（1）实施时间或完工时间：签订合同后10日内，供应商完成数据知识服务平台的开通，保证采购人对平台的正常使用；

（2）实施地点：四川省广元市利州区学府路265号（四川信息职业技术学院雪峰校区）；

（3）付款方式：双方按合同约定方式付款，成交供应商在约定付款日期前先将发票以快递或现场递交方式交给采购人，采购人按合同约定及时付款。

# 第四章 采购程序及方法

**一、单一来源供应商：北京万方数据股份有限公司**。

二、请供应商于北京时间**2025年9月11日下午14：00分**前将响应文件在采购现场递交，逾期送达的响应文件不予受理。

三、请供应商将响应文件密封好后，并在密封口上加盖密封章。

四、响应文件（指单一来源文件内容格式中有要求的）须由法定代表人或委托代理人亲笔签署或印鉴、加盖法人单位公章的，供应商应按规定签字或印鉴和加盖公章。

五、响应文件的制作需统一用A4幅面纸打印并装订成册，响应文件中的报价金额（含小写和大写）可以用不褪色的蓝黑或碳素墨水书写，但报价金额不得涂改。报价大小写不一致时，以大写为准。单价与总价不一致时，以单价为准,小数点有明显错误的，以总价为准，并据以修改单价。

六、响应文件一式三份**（正本1份，副本2份）**，响应文件正本和副本必须胶装订成册并编码，拒绝活页式装订，并密封于密封袋内。

七、本次采购活动应由供应商法定代表人参加并携带其有效身份证件，如法定代表人不能参加，委托代理人须携带法定代表人授权委托书和有效身份证件。

八、响应文件的组成部分：参照“第五章响应文件格式”编制。

**九、资格审查**

递交响应文件截止时间结束后，由协商小组对递交响应文件的供应商进行资格审查。在资格审查过程中，协商小组成员对供应商资格是否符合规定存在争议的，应当以少数服从多数的原则处理，但不违背采购文件规定。

资格审查结束后，评审（协商）小组与通过资格审查的供应商进行协商、洽谈；未通过资格审查的，本次单一来源采购活动终止，并发布终止公告。

**十、协商、洽谈程序及注意事项**

（1）由采购人对供应商的响应文件当众拆封，并宣读供应商的书面报价。

（2）对供应商参与单一来源采购活动的代理人进行身份验证。

（3）供应商在洽谈过程中可对响应文件中的内容进行修改和补充，包括报价和相关承诺等，但最终报价金额不能超过其书面报价。

（4）供应商修改的内容必须以书面形式予以承诺，并由代理人签字。

（5）协商小组所有成员集中与供应商对技术、商务、合同草案等内容分别进行一轮或多轮的协商、洽谈。协商内容为第三章技术、要求和签订合同主要条款。协商后，协商小组应要求供应商进行最后报价。协商小组淘汰供应商的，应当通知该供应商，并说明理由。

（6）协商后供应商进行报价，供应商报价表应当签字确认，否则无效。

（7）协商、洽谈情况记录应当由协商小组全体人员签字认可。对记录有异议的成员，应当签署不同意见并说明理由。拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

**十一、协商失败情形**

协商过程中，有下列情形之一的，协商失败：

（1）协商结束，供应商不能满足采购文件规定的采购项目最低要求的；

（2）供应商报价超过采购预算或者本次采购项目最高限价的；

（3）其他无法继续开展协商或者无法成交的情形。

**十二、成交供应商的确定**

（1）由单一来源采购协商小组现场直接确定是否成交。

（2）成交供应商确定后，采购代理机构按规定发出成交通知书，成交通知书作为签订合同的依据，成交供应商应按成交通知书的规定与采购单位签订政府采购合同。合同签订3个工作日内，成交人递交我公司1份合同作备案所需。

（3）成交通知书发出后，成交供应商放弃成交项目的，应依法承担相应责任。

**十三、其他要求**

（1）合同公告

本项目不公告合同。

（2）合同备案

本项目不备案合同。

（3）履行合同

成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

验收严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）和财政部关于印发《政府采购需求管理办法》的通知（财库〔2021〕22号）的文件以及政府采购相关法律法规进行验收。

# 第五章 响应文件格式

**一、承诺函**

（采购人）：

本公司作为本次采购项目的供应商，郑重承诺具备以下条件（《政府采购法》第二十二条）：

1、具有独立承担民事责任的能力（或自然人）；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件：供应商及其现任法定代表人或负责人近三年内不得具有行贿犯罪记录。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**二、法人或其他组织的营业执照副本复印件**

（格式自拟）**三、法定代表人/单位负责人授权书**

（采购人）：

本授权声明：（供应商名称）（法定代表人/单位负责人姓名、职务）授权（被授权人姓名、职务）为我方参与“采购项目”（项目编号：）采购活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明！

法定代表人签字或盖章：

授权代表签字或盖章：

供应商名称：（盖章）

日期： 年 月 日

**附：法定代表人/单位负责任人身份证复印件；**

**授权代表身份证复印件；**

**如是法人参加则不需提供授权书。**

**四、法定代表人/单位负责人和授权代表身份证复印件**

（格式自拟）**五、中小微企业，残疾人福利性单位/监狱企业视同为小微企业**

**（一）中小企业声明函（若涉及）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业或监狱）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注:1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

若本项目若为一般采购项目（非专门面向中小企业的采购项目）时，此声明函由各供应商根据自身实际情况选择性提供；若采购项目为专门面向中小企业的采购项目，各供应商须根据实际情况，载入资格要求。

表格行数供应商视具体情况可作增加调整。

**（二）监狱企业相关证明材料（若涉及）**

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

残疾人福利性单位声明函（若涉及）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供服务（由本单位承担工程/提供本单位制造的货物），或者提供其他残疾人福利性单位提供的服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或盖章）：XXXX

日期： 年 月 日

注：依据财库〔2017〕141号文件，一享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

**六、报价函**

（采购人）：

我方全面研究了“”项目，文件编号，决定参加贵单位组织的本项目采购活动。我方委托（姓名）代表我方（投标单位名称）全权处理本项目报价等的有关事宜。

1、我方自愿按照采购文件规定的各项要求向采购人提供所需服货物/服务，总报价为人民币万元（大写：）。

2、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后日内完成应尽义务，并交付采购人验收、使用。

3、我方为本项目提交的响应文件正本1份，副本2份。

4、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

5、本次项目，我方递交的响应文件有效期为采购文件规定起算之日起60天。

6、我方承诺三年内无重大违法违规行为。

供应商名称：（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址：

联系电话：

日期： 年 月 日

**七、供应商基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **供应商名称** |  | | | | | |
| **注册地址** |  | | | **邮政编码** |  | |
| **联系方式** | **联系人** |  | | **电话** |  | |
| **传真** |  | | **网址** |  | |
| **组织结构** |  | | | | | |
| **法定代表人** | **姓名** |  | **技术职称** |  | **电话** |  |
| **技术负责人** | **姓名** |  | **技术职称** |  | **电话** |  |
| **成立时间** |  | | **员工总人数：** | | | |
| **企业资质等级** |  | | **其中** | **项目经理** |  | |
| **营业执照号** |  | | **高级职称人员** |  | |
| **注册资金** |  | | **中级职称人员** |  | |
| **开户银行** |  | | **初级职称人员** |  | |
| **账号** |  | | **技工** |  | |
| **经营范围** |  | | | | | |
| **备注** |  | | | | | |

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期: 年 月 日

**八、报价一览表**

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标的名称** | **数量** | **单位** | **单价（元）** | **总价（元）** | **服务期限** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | 总价：元（大写：） | | | | | |

**注：1、所有报价均用人民币表示，所报价格是交货地的验收价格，其总价即为履行合同的固定价格。运输、安装、调试、检验、培训、税金和保险等费用以及采购文件规定的其他费用均应包含在报价中。**

**2.“报价一览表”为多页的，每页均须由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章（公章）。**

供应商名称：XXXX。

法定代表人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

日期: 年 月 日。

**九、供应商本项目管理、技术、服务人员情况表**

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **姓名** | **性别** | **职称** | **备注** |
|
| 项目负责人 |  |  |  |  |
| 项目技术负责人 |  |  |  |  |
| 其他人员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期: 年 月 日

**十、技术服务应答表**

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购文件要求** | **响应文件应答** | **备注** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**注：1.供应商必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其报价或成交资格。**

**2.供应商至少填写响应文件中与采购文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，响应文件中项目技术、服务、及商务要求与采购文件要求完全一致的，可以不用在此表中列出，但要在此表中明确其完全响应。**

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期: 年 月 日

**十一、商务服务应答表**

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购文件要求** | **响应文件应答** | **备注** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**注：1.供应商必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其报价或成交资格。**

**2.供应商至少填写响应文件中与采购文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，响应文件中项目技术、服务、及商务要求与采购文件要求完全一致的，可以不用在此表中列出，但要在此表中明确其完全响应。**

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期: 年 月 日

**十二、知识产权声明函**

根据《中华人民共和国民法典》等法律法规文件的相关规定，本公司郑重声明：

一、我公司保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我司承担所有相关责任。

二、采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

三、我司若在项目实施过程中采用自有知识成果，则会在响应文件中特别声明，并提供相关知识产权证明文件。同时承诺，我司使用该知识成果后，将会提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

四、如我司采用了非我司的知识产权，则投标报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将按照提供虚假投标材料处理。

供应商名称：(加盖公章)

日期： 年 月 日

**说明：在项目实施过程中采用自有知识成果，则会在响应文件中特别声明，并提供相关知识产权证明文件，否则响应文件无效。**

**十三、供应商诚信情况承诺函**

致caigo：

本单位XXXX（供应商名称）参加XXXX（项目名称及采购编号）的项目采购活动，现根据《四川省政府采购当事人诚信管理办法》（川财采[2015]33号）的相关规定，针对本单位的诚信情况作出以下承诺：

我单位具有《四川省公共资源交易领域严重失信联合惩戒实施办法》（川发改信用规〔2019〕405号）、《关于对政府采购领域严重违法失信主体开展联合惩戒的合作备忘录》（发改财金〔2018〕1614号）等规定的失信行为XXXX次（填写失信行为的次数时，建议使用大写数字，如零、壹、贰、叁、肆等。）；（仅限递交响应文件截止当日仍在有效期的次数）

我单位对以上填写信息的真实性负责。如有不实，本单位愿承担由此产生的一切法律责任和后果。

供应商名称：XXXX（单位盖章）

递交响应文件截止日期: 年 月 日

**十四、代理服务费承诺函**

致：（采购人）

我公司在贵公司代理的项目（项目名称）中若获成交，我们保证在领取成交通知书的同时按采购文件的规定，以支票、银行汇票、电汇、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵单位即XXXX指定的银行帐号，按照采购文件中采购代理服务费收取规定一次性支付全额招标代理服务费。

特此承诺。

承诺方法定名称（承诺方盖章）：

地址：

电话：

承诺方授权代表签字：

日期： 年 月 日

**十五、其它证明材料**

（格式自拟）

**第N轮报价/最后报价（单独递交）**

项目编号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标的名称** | **数量** | **单位** | **单价（元）** | **总价（元）** | **服务期限** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | 总价：元（大写：） | | | | | |

**注：1、该项目允许二轮及以上报价。**

**2、最终报价表在协商洽谈环节，评审小组要求供应商进行第轮（最后）报价时递交，无需装订在响应文件中。**

**3、最终报价包括完全本项目一切费用，且承担因漏报而导致的价格风险。**

供应商名称：XXXX

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或盖章）：XXXX

# 第六章 合同主要条款（样例）

（采购人单位）

XXXXX项目采购合同

签订地点：

签订时间： 年 月 日

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及乙方的《响应文件》、《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的单一来源采购文件、响应文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

**一、项目基本情况**

**二、合同期限**

**三、服务内容**

**四、质量标准**

1、xxxx；

2、xxxx；

…

**五、项目验收**

验收由甲方组织，乙方配合进行，甲方按本合同第四条质量标准进行验收。验收合格后，甲方向乙方出具合格的验收报告，乙方凭此验收报告与甲方结算付款。

**六、付款方式**

1.合同总价为人民币大写：XXXXX元整，即RMB￥XXXX.00元；该合同总价已包括服务内容、售后服务等所有其他有关各项的含税费用。

2.付款方式：乙方完成合同规定的所有服务内容经甲方验收合格后，乙方须向甲方出具合法有效完整的完税发票及凭证资料进行支付结算（一次性支付合同总金额100%的合同款）。

**七、知识产权**

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

**八、售后服务**

1.质保期为验收合格后 1 年，质保期内出现质量问题，乙方在接到通知后小时内响应到场，小时内完成维修或更换，并承担修理调换的费用；如货物经乙方次维修仍不能达到本合同约定的质量标准，视作乙方未能按时交货，甲方有权退货并追究乙方的违约责任。货到现场后由于甲方保管不当造成的问题，乙方亦应负责修复，但费用由甲方负担。

2.乙方须指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。

**九、违约责任**

1、甲方违约责任

（1）甲方无正当理由拒绝验收项目的，甲方应偿付合同总价百分之五的违约金；

（2）甲方逾期支付合同款的，除应及时付足合同款外，应向乙方偿付欠款合同总价百分之五的违约金；逾期付款超过十五天的，乙方有权终止合同。

（3）甲方偿付的违约金不足以弥补乙方损失的，还应按乙方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给乙方。

2、乙方违约责任

（1）乙方交付的项目质量不符合合同规定的，乙方应向甲方支付合同总价百分之十的违约金，并须在合同规定的交货时间内更换合格的项目给甲方，否则，视作乙方不能交付而违约，按本条本款下述第“（2）”项规定由乙方偿付违约赔偿金给甲方。

（2）乙方不能交付或逾期交付项目而违约的，除应及时交付外，应向甲方偿付合同总价百分之十的违约金；逾期交付超过30天，甲方有权终止合同，乙方则应按合同总价的百分之二十的款额向甲方偿付赔偿金。

**十、争议解决办法**

合同履行期间,若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，在甲方所在地的人民法院提起诉讼。

**十一、其他**

1、如有未尽事宜，由甲乙双方依法订立补充合同；

2、合同经甲乙双方法定代表人或授权委托授权代表签字并加盖单位公章后生效，本合同一式陆份，甲乙双方各执叁份，具有同等法律效力。

**十二、附件**

1、项目采购文件

2、项目响应文件

3、成交通知书

4、其他

甲方（盖章）: 乙方（盖章）:

法定代表人（授权代表）： 法定代表人（授权代表）：

地址： 地址：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

电话： 电话：

签约日期： 年 月 日 签约日期： 年 月 日

**注：以上合同条款仅供参考，具体以采购人及成交供应商签订合同时商定的合同条款为准。**